

بخشنامه به کلیه واحدهای اجرایی دانشگاه**موضوع: فرایند استفاده از مرخصی بدون حقوق**

با سلام و احترام؛

پیرو بخشنامه به شماره ۳۲۴۴۹۸ / ۱۴۰۲ مورخ ۱۲ / ۷ / ۱۴۰۲ موضوع فرایند استفاده کارکنان از مرخصی با توجه به مشکلات ایجاد شده در خصوص استفاده کارکنان از **مرخصی بدون حقوق** در سامانه رشد ضمن رعایت کلیه مفاد بخشنامه صدرالاشاره مراتب به شرح ذیل جهت اطلاع و دستور اقدام لازم حضورتان ابلاغ می گردد:

۱- کارمند موظف می باشد درخواست خود را جهت استفاده از مرخصی بدون حقوق **یک ماه قبل** از استفاده در سامانه رشد ثبت نماید.

تبصره ۱: به هیچ وجه به درخواست های که بعد از تاریخ اجرای شروع مرخصی بدون حقوق در سامانه ثبت گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

تبصره ۲: بزودی سامانه بازنگری خواهدگردید و به هیچ وجه ثبت درخواست بعد از تاریخ اجرای مرخصی بدون حقوق دیگر امکان پذیر نخواهد بود.

۲- در صورت درخواست مرخصی بدون حقوق کارمند و ثبت آن در سامانه رشد، پیگیری فرایند تا حصول نتیجه (موافقت یا عدم موافقت) و اعلام نتیجه به کارمند بعهده منابع انسانی واحد می باشد.

۳- خروج کارمند از واحد محل خدمت و یا صدور حکم مرخصی بدون کارمند قبل از طی فرایند مربوطه و موافقت کامل در سامانه رشد امکان پذیر نمی باشد.

تبصره ۱: قبل از تایید درخواست مرخصی بدون حقوق کارمند در سامانه باید در ابتدا تمامی نواقص در سامانه حضور و غیاب بررسی و رفع گردد و سپس بعد از محاسبه دقیق تاریخ اجراء مرخصی بدون حقوق در سقف قانونی مدت استفاده کارمند از مرخصی یادشده، نسبت به ثبت درخواست کارمند در سامانه اقدام گردد.

تبصره ۲: بعد از تایید نهایی، قبل از صدور حکم مربوطه تسویه حساب مالی و اموالی توسط کارمند الزامی می باشد.

مقتضی است دستور فرمایید جهت تسریع در انجام فرایند مرخصی بدون حقوق کارکنان، موارد یادشده رعایت و در هر مرحله فرایند مربوطه پیگیری لازم بعمل و اعلام نتیجه نهایی به کارمند در موعد مقرر بعهده واحد منابع انسانی واحد محل خدمت کارمند می باشد.

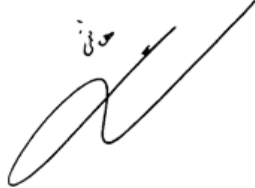
این نامه در اتوماسیون اداری دانشگاه علوم پزشکی شیراز تهیه گردیده است و در خارج از سامانه فوق **بدون مهر و امضا اصلی فاقد اعتبار** می باشد.

رونوشت:

رئیس محترم هیات بدوی رسیدگی به تخلفات اداری کارکنان جهت استحضار.

دکتر سید ابوالفضل هاشمی اصل

معاون توسعه مدیریت و منابع



مدیریت منابع انسانی دانشگاه

این نامه در اتوماسیون اداری دانشگاه علوم پزشکی شیراز تهیه گردیده است و در خارج از سامانه فوق بدون مهر و امضا اصلی فاقد اعتبار می باشد.